



Prot.n. 582

Modena, 28.01.2021

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA EX artt. 2222 e seguenti Codice Civile PER ATTIVITA' DI ESPERTO
NEL PROGETTO PON 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 CUP F99F17000070001**

TRA

l'Istituto Professionale Statale Socio Commerciale Artigianale "Cattaneo-Deledda, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Alessandra Zoppello, Dirigente Scolastico pro-tempore, nato a Modena il 29.5.1962 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto stesso, Codice Fiscale **94177200360**

e

la dott.ssa Francesca Corrado, nata a Crotone il 6/6/1980, residente in via Rua Pioppa n. 107, 41121 Modena - Codice Fiscale **CRRFNC80H46D122S**;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.197 – pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale in data 17.11.2018 concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON "Per la Scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, modificato con la Decisione di esecuzione del 9 agosto 2016 C(2016) n. 5246 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

VISTO il Progetto "Potenziamento dell'educazione all'imprenditorialità START: STUDENTI INTRAPRENDENTI" inserito sul SIF il 17/05/2017 e protocollato con n. 16632 in data 7/6/2017;

VISTA la Delibera CIPE n. 21/2018 recante approvazione, per le sole regioni corrispondenti all'Area territoriale "Regioni più sviluppate", del finanziamento dei progetti autorizzati a valere sulle risorse del Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione;

VISTA la nota del MIUR Prot. N. AOODGEFID/27026 del 21/08/2019 di formale autorizzazione del progetto 2775 a valere sull'obiettivo/azione Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020" (codice progetto: 10.2.5A 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1);

VISTE le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020" emanate con nota prot. n. AOODGEFID \1498 del 9 febbraio 2018 a valere sul PON 2014-2020 e successive modifiche ed integrazioni;



CONSIDERATA la formale assunzione al bilancio E.F 2019 del finanziamento relativo al progetto 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento Prot. 5282 del 05/09/2019;
VISTE la nota MIUR prot.AOODGEFID\34815 del 2 agosto 2017 “Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”, la nota MIUR prot. AOODGEFID\35926 del 21 settembre 2017 *PON Per la Scuola Individuazione del personale “Esperto”, errata corrige* e la nota MIUR prot. AOODGEFID\38115 del 18 dicembre 2017 “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti su FSE”;

VISTE le disposizioni relative alle misure di informazione e comunicazione, confermate nel Regolamento UE 1303/2013, agli articoli 115, 116,117, nell’Allegato XII del medesimo Regolamento, nonché all’interno del Regolamento di esecuzione n. 821/2014, Capo II artt. 3-5;

PREMESSO che per l’attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa;

ATTESA la necessità di procedere all’individuazione di esperti con i quali stipulare contratti di prestazione d’opera per la realizzazione del Progetto di cui all’oggetto;

VISTO il bando prot. 6956 del 6/11/2019 e la graduatoria definitiva pubblicata con nota prot. 8160 del 16/12/2019;

VISTA la determina dirigenziale prot. n. 581 del 28/1/2021;

VISTO il PA 2020 e il PA 2021;

si conviene e si stipula

il presente contratto di prestazione d’opera intellettuale ai sensi art. 2222 Codice Civile, le cui premesse costituiscono parte integrante e sostanziale, valevole per l’anno scolastico 2020/2021 con decorrenza da **febbraio 2021 ad aprile 2021**.

Il Datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato, affida alla **dott.ssa Francesca Corrado**, l’attuazione delle attività di cui al progetto PON 10.2.5A-FDRPOC-EM-2019-1 CUP F99F17000070001 Modulo 2: ideazione e definizione del modello di business: dall’idea all’impresa. Rafforzamento delle competenze per lo sviluppo di un’idea progettuale - Attività 2 Storytelling e presentazioni efficaci. Poiché il finanziamento dei corsi è subordinato al rispetto delle norme previste dall’Autorità di Gestione, si specifica che il modulo potrebbe essere interrotto anticipatamente nel caso in cui la frequenza degli studenti dovesse scendere sotto la quota minima prevista dall’Autorità di Gestione. In tale evenienza all’esperto designato potranno essere liquidate solo le eventuali ore di lezione effettivamente svolte.

COMPITI DI PERTINENZA DELL’ESPERTO

1. Predisporre prima dell’inizio delle attività, insieme al tutor del percorso formativo di riferimento, un piano di lavoro progettuale dal quale si evidenziano finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti e eventuali materiali prodotti;
2. Svolge l’incarico di docenza secondo il calendario e l’orario predisposto;
3. Vigila sugli alunni ad esso affidati nell’ambito dell’intervento didattico cui al presente contratto;
4. Comunica l’eventuale riduzione del numero dei corsisti a meno di 9 unità.
5. Documenta, insieme al tutor, le attività di ogni percorso per “tracciare” l’iter del processo attivato;
6. Partecipa alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
7. Monitora il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor
8. Predisporre, con la collaborazione dei tutor, una dettagliata relazione finale in cui dovrà esplicitare le logiche, le metodologie e i risultati delle attività realizzate, nonché le positività e le criticità dell’esperienza.



9. Predisporre la relazione finale sull'intervento svolto e la scheda analitica delle competenze acquisite per ciascun alunno.

COMPENSO

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 70,00 lordo stato onnicomprensivo, per ogni ora effettuata, e soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente, fino a un massimo di 15 h. La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Ai fini della liquidazione l'Esperto dovrà attestare il caricamento sulla piattaforma ministeriale GPU dei dati richiesti e il completamento di tutte le parti che gli competono, presentando al Dirigente scolastico dell'Istituto la seguente documentazione: 1) Registro firma debitamente compilato e firmato, con annessa dichiarazione delle ore effettivamente svolte. 2) Relazione conclusiva sul percorso formativo nella quale deve indicare obbligatoriamente attività svolte, obiettivi raggiunti per ciascun allievo partecipante all'attività formativa, valutazione dell'impatto del progetto sugli alunni coinvolti in termini di competenze acquisite, eventuali problematiche riscontrate.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni che disciplinano le attività in oggetto.

Il Datore di lavoro committente come sopra indicato e rappresentato non eserciterà nei confronti dell'esperto alcun potere gerarchico e disciplinare tipico del rapporto di lavoro subordinato;

La collaborazione dell'esperto Francesca Corrado avverrà nei locali dell'Istituto "Cattaneo-Deledda" e il medesimo potrà utilizzare le attrezzature, i sussidi e quant'altro l'Istituto riterrà opportuno mettere a sua disposizione per l'espletamento dell'attività oggetto del presente contratto; fuori dall'istituto avverrà la visita aziendale. Date le condizioni di pandemia mondiale non ancora risolte, le attività potranno avvenire in modalità a distanza, con collegamenti on line tramite piattaforme concordate con l'istituto.

L'esperta Francesca Corrado, in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati nell'apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, dichiara di non trovarsi in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente atto;

L'esperta Francesca Corrado è tenuta ad osservare il più stretto riserbo su tutte le informazioni riguardanti il committente di cui verrà a conoscenza per espletare l'incarico;

E' fatto obbligo all'esperta Francesca Corrado di prendere conoscenza dei rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro e delle misure di prevenzione e di emergenza da adottare in caso di necessità, in base al Documento di Valutazione dei Rischi (D.Lgs n.81/2008 e successive modificazioni);

L'esperta Francesca Corrado provvede in proprio alle eventuali coperture assicurative per Infortuni e per Responsabilità Civile.

Ai sensi del D.Lgs. del 30.06.2003 n. 196 l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati personali raccolti saranno trattati solo al fine dell'esecuzione del presente contratto ed il lavoratore autorizza il Datore di lavoro committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti

“CATTANEO - DELEDDA” MODENA

Strada degli Schiocchi 110 - 41124 Modena - tel. 059/353242
C.F.: 94177200360 Codice Univoco: UFQMDM



mail: morc08000g@istruzione.it

pec: morc08000g@pec.istruzione.it

<http://www.cattaneodeledda.edu.it>

normativi connessi ad esso. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore **Alessandra Zoppello**. Responsabile del trattamento dei dati è il Direttore Amministrativo **Giulia Zerbini**.
il lavoratore autorizza il Datore di lavoro committente a trattare ed a comunicare a terzi i propri dati personali in relazione ai soli adempimenti normativi connessi con il presente contratto;

Qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere concernente l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto, che non possa essere risolta in via amichevole, è devoluta alla competenza del Foro di Bologna ai sensi del R.D. 1611/1933.

Il presente contratto è firmato da entrambe le parti in segno di accettazione dei termini e delle condizioni in esso contenute.

Letto, confermato e sottoscritto

Modena 28 gennaio 2021

L'esperta Francesca Corrado



Il Dirigente Scolastico
Alessandra Zoppello

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutte le specifiche che vengono così approvate.

L'esperta Francesca Corrado



Il Dirigente Scolastico
Alessandra Zoppello